

**COMUNE DI CASTELCUCCO**

PROVINCIA DI TREVISO

**Deliberazione del Consiglio Comunale****OGGETTO: APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA E  
REGOLAMENTO ACUSTICO**

L'anno **duemilaventitre** il giorno **ventitre** del mese di **ottobre** alle ore **19:00**, per determinazione del Sindaco, con inviti diramati in data utile, si è riunito il Consiglio Comunale in **Prima** convocazione.

NOMINATIVO	P/A	NOMINATIVO	P/A
MARES PAOLO	Presente	FORNER MATTEO	Presente
Fornier Antonella	Presente	MELCARNE VALTER	Presente
MARES RICCARDO	Presente	DE BORTOLI RICCARDO	Presente
FOSCARINI TATIANE FATIMA	Presente	SARTOR MIRCA	Presente
TORRESAN ADRIANO	Presente	PIGOZZO ALBERTO	Assente
MAZZAROLO GIANPIETRO	Presente		

Risultano presenti n. **10** e assenti n. **1**.

**Assessori esterni:**

NOMINATIVO	P/A
ABATIANNI FRANCESCO	Presente

Assiste all'adunanza il **SEGRETARIO COMUNALE, REFFO ERSILIO**, in qualità di segretario verbalizzante.

Il **SINDACO, MARES PAOLO**, constatato legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta e, previa designazione a scrutatori dei consiglieri:

invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, compreso nell'odierna adunanza.

**Sindaco:** si porta in approvazione il piano precedentemente adottato nella seduta consiliare di luglio scorso. Il piano è stato pubblicato all'albo pretorio e per la sua diffusione è stato comunicato anche agli esercenti esercizi pubblici interessate non sono pervenute osservazioni.

**Consigliere Mazzarollo:** chiedo se c'è uno specifico orario per gli esercenti pubblici.

**Responsabile De Martin:** all'art. 44 comma 2 lett. b) sono riportati gli orari. Nel periodo feriale i rumori degli esercizi pubblici sino alla mezzanotte. Nei festivi sabato e domenica compresi fino alle ore 1.00.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### PREMESSO che:

- con il D.P.C.M. 1° marzo 1991 “Limiti massimi di esposizione al rumore negli ambienti abitativi e nell’ambiente esterno”, sono state definite le classi in cui suddividere il territorio comunale ai fini della regolamentazione acustica dello stesso;
- la Regione Veneto, con deliberazione della Giunta regionale n. 4313 del 21 settembre 1993, ha dettato i criteri orientativi per le autorizzazioni comunali ai fini della suddivisione dei rispettivi territori secondo le classi previste nella Tabella 1 allegata al D.P.C.M. 1° marzo 1991, sopra citato;
- con la legge 26 ottobre 1995, n 447 “Legge quadro sull’inquinamento acustico”, sono stati stabiliti i principi fondamentali in materia di tutela dell’ambiente esterno ed abitativo dall’inquinamento acustico, attribuendo ai Comuni le competenze in materia di classificazione acustica del territorio, sulla base dei criteri definiti dalla Regione, di adozione dei regolamenti per l’attuazione della disciplina statale e regionale per la tutela dall’inquinamento acustico, di controllo e risanamento acustico;
- la Regione Veneto, con legge regionale 10 maggio 1999, n. 21 “Norme in materia di inquinamento acustico”, ha dettato, tra l’altro, disposizioni in materia di obbligo per i Comuni di dotarsi del Piano di classificazione acustica (PCA), ai sensi del D.P.C.M. 1° maggio 1999, nonché in materia di coordinamento dello stesso con gli strumenti urbanistici;
- la vigente legislazione in materia non definisce specificatamente l’iter di approvazione del Piano. Mutuando la procedura di approvazione del Piano degli interventi, essendo il Piano di classificazione acustica uno strumento di pianificazione e disciplina della tutela dall’inquinamento acustico del territorio, che si raccorda con la pianificazione urbanistica, l’iter approvativo dello stesso, e delle sue revisioni, risulta quello previsto dall’art. 18 della legge regionale 23 aprile 2004, n. 11, e successive modificazioni, e pertanto:
  - adozione del Piano da parte del Consiglio comunale;
  - deposito del Piano, entro 8 giorni dall’adozione, a disposizione del pubblico per 30 giorni, dandone notizia al pubblico mediante avviso da pubblicare all’albo pretorio on line;
  - acquisizione delle eventuali osservazioni nei successivi 30 giorni;
  - esame delle osservazioni, controdeduzioni ed approvazione del Piano da parte del Consiglio;

**VISTA** la deliberazione di consiglio comunale n.19 del 31/07/2023 con la quale è stato adottato l’aggiornamento del piano di classificazione acustica e regolamento acustico composto dai seguenti elaborati:

- *Relazione tecnica;*
- *Regolamento acustico comunale;*
- *Rilevo fonometrico*
- *Banche dati*
- *Elaborati grafici*

**DATO ATTO** che il Piano e l’annesso Regolamento sono stati messi a disposizione del pubblico presso la

sede municipale e pubblicati sul sito Internet istituzionale per 30 giorni dal 02/08/2023 al 01/09/2023 e che dell'avvenuto deposito è stata data notizia mediante avviso prot.n.4870 del 02/08/2023, pubblicato all'albo pretorio del Comune secondo le disposizioni di cui all'art.32 della legge 18/06/2009 n.69;

**DATO ATTO** che entro il termine prescritto del 02/10/2023 non sono pervenute osservazioni;

**ACQUISITO** il parere favorevole della provincia di Treviso ai sensi dell'art.3, comma 7, della legge 10 maggio 1999, n.21, giusta nota prot.n.2023/60832 del 12/10/2023 registrata al protocollo del Comune di Castelcuoco al n.6318 del 13/10/2023;

**RITENUTO** di procedere all' approvazione del Piano e dell'annesso Regolamento così come adottati;

**DATO ATTO che** ai sensi dell'art.3, comma 8, della legge 10 maggio 1999, n.21, del comma 8, copia del Piano verrà inviata al competente Dipartimento provinciale dell'ARPAV al fine di costituire un'idonea banca dati;

**VISTO** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli entilocali", e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art.42, comma 2, lettera b);

**VISTI** gli allegati pareri, resi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n. 267/2000;

**AVENDO** la votazione, effettuata in forma palese per alzata di mano, dato il seguente

risultato:Votanti	n.10
Favorevoli	n.10
Voti contrari	n. 0
Astenuti	n.0

## **DELIBERA**

- 1. di approvare** l'aggiornamento del Piano comunale di classificazione acustica e regolamento acustico, composto dai seguenti elaborati:
  - *Relazione tecnica;*
  - *Regolamento acustico comunale;*
  - *Rilevo fonometrico*
  - *Banche dati*
  - *Elaborati grafici*
- 2. di trasmettere** gli elaborati sopra adottati al Dipartimento provinciale dell'ARPAV di Treviso, ai sensi dell'art.3, comma 8, della legge regionale n.21/1999;
- 3. di dare atto** che l'aggiornamento del Piano comunale di classificazione acustica e regolamento acustico diventano efficaci quindici giorni dopo la pubblicazione all'albo pretorio;
- 4. di procedere**, ai sensi dell'art. 39 del decreto legislativo n. 33/2013, alla pubblicazione della presente deliberazione e degli elaborati tecnici con la stessa adottati sul sito istituzionale del Comune, nella sezione "Amministrazione trasparente".



## PARERI ART. 49 D.LGS. N. 267/2000

*1. Su ogni proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta e al Consiglio che non sia mero atto di indirizzo deve essere richiesto il parere, in ordine alla sola regolarità tecnica, del responsabile del servizio interessato e, qualora comporti riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, del responsabile di ragioneria in ordine alla regolarità contabile. I pareri sono inseriti nella deliberazione.*

*2. Nel caso in cui l'ente non abbia i responsabili dei servizi, il parere è espresso dal segretario dell'ente, in relazione alle sue competenze.*

*3. I soggetti di cui al comma 1 rispondono in via amministrativa e contabile dei pareri espressi.*

*4. Ove la Giunta o il Consiglio non intendano conformarsi ai pareri di cui al presente articolo, devono darne adeguata motivazione nel testo della deliberazione.*

In riferimento alla proposta di deliberazione ad oggetto:

**“APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO PIANO DI CLASSIFICAZIONE ACUSTICA E REGOLAMENTO ACUSTICO”**

- il RESPONSABILE DEL SERVIZIO, **PONGAN FERNANDO**, esprime:

PARERE: **Favorevole** in ordine alla **Regolarita' contabile**

Data, 17-10-2023

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
(PONGAN FERNANDO)

**F.TO PONGAN FERNANDO**

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

**IL SINDACO**  
(MARES PAOLO)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(REFFO ERSILIO)

**F.TO MARES PAOLO**

---

**F.TO REFFO ERSILIO**

---

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(Art. 124 Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)

N. Reg. Cron. **535** Albo pretorio on line

Copia della presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal **30-10-2023**

**IL FUNZIONARIO INCARICATO**  
(ZARDO MASSIMILIANO)

**F.TO ZARDO MASSIMILIANO**

---